**REQUERIMENTO DE CANCELAMENTO DE PROTOCOLO E DECLARAÇÃO DE DEVOLUÇÃO DE EMOLUMENTOS - PJ**

**Ilmo Sr.**

**Bel. DANIEL BOABAID**

**Oficial do Registro de Imóveis da Comarca de Barra Velha – SC**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n°­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede na Rua \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n°\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, neste ato representada por seu

Sócio/Procurador Sr(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (NOME) (NACIONALIDADE)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,portador (a) do RG nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e CPF

 (ESTADO CIVIL)

nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ENDEREÇO)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vem, por meio deste, requerer o cancelamento de protocolo Nº­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_, Guia Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_,e declarar, para os devidos fins, que foi recebida do Ofício do Registro de Imóveis da Comarca de Barra Velha-SC a importância de R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), a título de devolução de emolumentos devidos ao valor antecipado para pagamento do(s) ato(s) praticados(s) nesta Serventia, ciente do valor devido para o cancelamento de Protocolo previsto no item n. 5 da Tabela II do Regimento de Custas e Emolumentos do Estado de Santa Catarina.

Barra Velha-SC, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 201\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### Assinatura reconhecida por autenticidade ou colhida na serventia na presença de funcionário autorizado mediante apresentação de documento oficial de identificação

**OBS.: Nos casos em que o requerente é pessoa jurídica deverão ser comprovados os poderes de representação de quem assina o requerimento eventuais outros documentos. Deverá ser apresentada** **certidão simplificada** **e atualizada (prazo máximo de emissão de 90 dias – Enunciado n. 20 – Tabelionato de Notas Anoreg-SC) da Junta Comercial competente. Quando a certidão simplificada da Junta Comercial apontar mais de um sócio administrador, apresentar a** **última alteração contratual da empresa** **com prova de representação** **E** **declaração** **de que a alteração trazida é a última existente a fim de verificarmos quem representa a PJ (em conjunto ou isoladamente).(arts. 461, II, e 483, CN). Quando a pessoa jurídica for representada por procuração, apresentar o mandato outorgado ao signatário representante, cuja vigência e procedência serão confirmadas. Somente serão aceitas procurações por traslado ou certidão ou, quando se tratar de documento particular, o original com firma reconhecida. (arts. 488 e 489, CN)**